



# Istituto Comprensivo Statale Simaxis - Villaurbana

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Via Roma, 2 - 09088 Simaxis (OR)



0783/405013

C.F. 80005050952



0783/406452

[oric823009@istruzione.it](mailto:oric823009@istruzione.it)

<http://icsimaxis-villaurbana.edu.it/>

[oric823009@pec.istruzione.it](mailto:oric823009@pec.istruzione.it)

## CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2023 - 2024

### Relazione Illustrativa del Dirigente Scolastico

#### PREMESSA

Il contratto Integrativo d'Istituto allegato alla presente relazione riguarda l'a.s. 2023/24, per tutti i lavoratori in servizio in tale anno scolastico, nelle sedi dell'Istituto (Simaxis, Solarussa, Villaurbana, Siapiccia, Ollastra e Zerfaliu) .

L'attività contrattuale è stata indirizzata in modo tale che nell'unità scolastica potessero essere conseguiti gli obiettivi di qualità, efficacia, efficienza ed economicità presenti nel Piano dell'Offerta Formativa elaborato secondo gli indirizzi dettati dal Collegio dei docenti e adottati dal Consiglio di Istituto, richiesti nella scuola dell'autonomia.

I criteri cardine ai quali si è voluto rispondere per garantire un contratto rispondente a queste necessità sono stati:

- garantire a tutte le componenti dell'Istituzione il coinvolgimento e la possibilità di partecipazione alla realizzazione diretta del Piano dell'Offerta Formativa;
- valorizzare, individuandole come risorse, tutte le competenze professionali presenti nell'Istituto;
- utilizzare in modo razionale le risorse umane, culturali e finanziarie di cui si dispone;
- ottimizzare le condizioni di lavoro;
- tutelare la trasparenza nella gestione delle risorse;
- distribuzione del salario accessorio in modo equo e funzionale al miglioramento della qualità delle prestazioni grazie all'effettiva realizzazione di una prestazione e/o al raggiungimento dell'obiettivo prefissato;
- realizzare la massima informazione possibile e l'efficienza nella comunicazione con l'utenza.

Come datore di lavoro, perfettamente consapevole degli spazi regolativi riservati alle diverse fonti di Legge, alle fonti pattizie e al potere datoriale, si è ottemperato nell'ottica di una contrattazione integrativa d'Istituto intesa come "strumento programmatico" che non può prescindere dalla valutazione della situazione reale dell'Istituto, e pertanto evitando di considerarla come puro adempimento "burocratico amministrativo". In questa ottica, il contratto di Istituto si pone a garanzia dell'attuazione del "risultato istituzionale" che il Dirigente è tenuto a raggiungere,



attraverso una gestione improntata al rispetto dei principi costituzionali di legalità, imparzialità, trasparenza e pubblicità, nonché a tutela del “risultato strumentale” evidente nel buon andamento attraverso l’applicazione di criteri orientati all’efficienza, efficacia ed economicità.

Nel quadro delle responsabilità dirigenziali, volte a garantire il raggiungimento degli obiettivi formativi così come individuati dal POF, in regime di trasparenza, efficacia, efficienza ed economicità, gli incentivi non sono stati mai proposti “a pioggia”, ma legati all’effettivo lavoro da svolgere, definiti dai relativi incarichi, con compensi erogati previa verifica dell’effettiva prestazione resa, limitando all’indispensabile le premialità forfettarie.

Per tutelare e stimolare lo sviluppo professionale di tutto il personale, sono stati stabiliti appositi incentivi per la frequenza di attività formative e di aggiornamento che, effettuate oltre un limite minimo individuato come dovere del lavoratore, abbiano una ricaduta sia sul singolo dipendente, sia una trasferibilità per tutto il personale e l’Istituzione Scolastica nel suo complesso.

Di seguito vengono forniti tutti gli elementi illustrativi secondo gli schemi-moduli previsti dalla Circolare del MEF n. 25/2012.

Oltre alla presente relazione illustrativa il contratto viene accompagnato dalla relazione tecnico-finanziaria, redatta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi redatta anch’essa a norma di quanto previsto dalla citata circolare MEF.

### **MODULO 1. - ASPETTI PROCEDURALI**

<b>Data di sottoscrizione</b>	<b>21/05/2024</b>
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	<b>a tutto il 31.08.2024, e fino a firma nuova intesa</b>
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): <b>Prof. Giuseppe Scarpa - Dirigente Scolastico</b>  Rsu di Istituto: <b>Cannas Roberta, Franzinu Maria Brunella, Ledda Alessandro</b>  Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): <b>FLCGIL / CISL / GILDA /SNALS / ANIEF</b>
<b>Soggetti destinatari</b>	<b>Personale Scolastico Docente e ATA dell’Istituto Comprensivo</b>
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	<b>a) Applicazione Normativa Nazionale b) Regolamentazione attività di servizio Docenti e Personale ATA c) Trattamento Economico Accessorio personale Docente e ATA d) Norme in materia di Sicurezza</b>



Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Il documento firmato dai soggetti interessati e presenti all'incontro per la firma, è stato inviato ai revisori dei conti, unitamente alla presente relazione illustrativa e a quella tecnico-finanziaria, per l'acquisizione della prevista certificazione.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la	

## **MODULO 2. - ARTICOLATO DEL CONTRATTO**

*Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili*

### **A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:**

La contrattazione collettiva integrativa è il documento principale all'interno del sistema delle relazioni sindacali. Essa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte, e risponde ai bisogni dell'Istituzione Scolastica e del miglioramento dei livelli di efficienza e di efficacia della sua azione. Essa individua, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, opportuni ambiti di intervento e, con gli stessi presupposti, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale. Caratteristica del documento è quella di essere improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione integrativa si è svolta alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa viene attuata ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola.

Nei casi in cui sono previsti compensi in misura forfetaria, questi sono definiti in correlazione con le esigenze del PTOF. e, nel caso di prolungati periodi di inattività, è prevista una valutazione percentuale del lavoro svolto, con la possibilità che l'incarico, se affidato ad altro personale, possa essere retribuito al personale che lo ha effettivamente svolto.

La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed Ata, dei vari ordini e gradi di scuola presenti nell'unità scolastica.



Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici legati ai progetti di arricchimento e ampliamento dell'Offerta Formativa, di supporto e di potenziamento per le abilità e le aree deboli, le ore aggiuntive di insegnamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

### **RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA**

<b>TITOLO PRIMO - DISPOSIZIONI GENERALI</b>	
da Art. 1 ad art. 3	Indicazioni generali - premessa applicativa
<b>TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI</b>	
CAPO I - RELAZIONI SINDACALI	
da Art. 4 ad art. 8	Applicazione della normativa e delle relazioni sindacali
CAPO II - DIRITTI SINDACALI	
da Art. 9 a art. 14	Applicazione della normativa sui diritti tutelati sindacalmente
<b>TITOLO TERZO - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA</b>	
da Art. 15 ad art. 16	Modalità di effettuazione delle prestazioni aggiuntive
<b>TITOLO QUARTO - DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA</b>	
da Art. 17 ad art. 19	Ulteriori indicazioni regolamentari per migliorare la qualità dei processi organizzativi e didattici
<b>TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO</b>	
CAPO I - NORME GENERALI	
da Art. 20 ad art. 21	Definizione del Fondo e dell'entità delle risorse a disposizione
CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO	
da Art. 22 ad art. 27	Indicazione sulla destinazione delle risorse e sulla modalità di distribuzione
<b>TITOLO SESTO - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO</b>	
da art. 28 ad art. 35	Applicazione della normativa in materia di sicurezza
<b>TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI</b>	
art. 36 - Clausola di salvaguardia finanziaria	
art. 37 - Natura premiale della retribuzione accessoria	

**B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse**

Le risorse a disposizione dell'Istituzione, secondo i criteri espressi nei punti precedenti, vengono utilizzate nel seguente modo:

DESCRIZIONE	IMPORTO
supporto alle attività organizzative ( <i>delegati del dirigente, figure di presidio ai plessi e coordinamento di Istituto</i> )	<b>€. 20.334,68</b>
supporto alla didattica ( <i>coordinatori di classe, coordinatori e componenti di dipartimento, responsabili di ricerca e sviluppo, gruppi di lavoro e di progetto ecc.</i> )	<b>€. 13.556,45</b>
supporto all'organizzazione della didattica ( <i>cura dei sussidi, responsabili dei laboratori, responsabile integrazione disabili, bullismo, ecc.</i> )	<b>€ 14.077,86</b>
progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa non curricolare	<b>€ 4.171,22</b>
Incarichi specifici del personale Amministrativo	<b>€ 1.000,00</b>
Incarichi specifici del personale Collaboratori Scolastici	<b>€ 2.293,81</b>
Incarichi obiettivo intensificazione Ass. Amministrativi	<b>€ 4.460,88</b>
Attività di straordinario Ass. Amministrativi	<b>€ 2.635,98</b>
Incarichi obiettivo intensificazione Collaboratori	<b>€ 8.516,23</b>
Straordinario Collaboratori	<b>€ 4.663,65</b>

**C) effetti abrogativi impliciti**

Vengono abrogati gli effetti della contrattazione d'istituto precedente, relativa all'a.s. 2022/2023.

Le parti D), E), F) di cui al modulo 2 sono "Parti non pertinenti allo specifico accordo illustrato".

Per quanto concerne il punto G), dello stesso modulo, non ci sono ulteriori informazioni da fornire per la comprensione del contratto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Giuseppe Scarpa)